

**GUÍA DE SALIDA ACADÉMICA Y MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE LOS PROYECTOS DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD, QUE SE REALIZAN EN EL EXTERIOR DEL CAMPUS UNIVERSITARIO**

**PROYECTO INGRESE EL NOMBRE DEL PROYECTO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Fecha de la versión del documento:** | 22/05/2023 |
| **Versión** | 01 |
| **Nivel de confidencialidad:** | Público |

# ANTECEDENTES (Describir los antecedentes del proyecto)

Señala los hechos y normativa en que se sustentan la emisión del Documento (incluyendo artículos y fracciones, apartados e incisos según corresponda).

# PROPÓSITO

Contar con una guía para ejecutar las actividades planificadas en el proyecto social: “………….…”, a realizarse en el exterior del campus universitario; con el propósito de conocer, identificar y salvaguardar la responsabilidad de los participantes: docentes, estudiantes, personal administrativo y otros que serán parte en las actividades planificadas en el proyecto..

# ALCANCE

## Ubicación del lugar en que se realiza el proyecto de vinculación con la sociedad:

## Provincia:

## Cantón:

## Ciudad:

## Parroquia:

1. Descripción de la comunidad donde se va a ejecutar el proyecto de vinculación con la sociedad (datos que permiten identificar a la organización de la comunidad, así como también su ámbito de gestión)

## Detalle de las áreas con las que cuenta el lugar en que se realizará el proyecto de vinculación con la sociedad (puede ser un plano); señalando la distribución de personal participante o involucrado.

## Llenar la matriz de datos del personal de la Universidad de las Fuerzas Armadas - ESPE que participará en el proyecto de vinculación con la sociedad (**Anexo A**)

# DEFINICIONES

1. **Comunidad Beneficiaria**: es la comunidad urbana marginal, rural o grupo de atención prioritaria que se beneficia de un proyecto social.

# Prácticas Preprofesionales de servicio comunitario[[1]](#footnote-1): cuya naturaleza es la atención a personas, grupos o contextos de vulnerabilidad.

1. **Proyectos de servicios comunitarios o sociales:** Están orientados a dar solución a los problemas de sectores urbano marginales, rurales y grupos de atención prioritaria, en procura de mejorar su calidad de vida. A través de estos proyectos los estudiantes cumplen sus horas de servicio a la comunidad.

# Vinculación[[2]](#footnote-2): La vinculación con la sociedad, como función sustantiva, genera capacidades e intercambio de conocimientos acorde a los dominios académicos de las IES para garantizar la construcción de respuestas efectivas a las necesidades y desafíos de su entorno. Contribuye con la pertinencia del quehacer educativo, mejorando la calidad de vida, el medio ambiente, el desarrollo productivo y la preservación, difusión y enriquecimiento de las culturas y saberes.

# CONTENIDO DE LA METODOLOGÍA

Todo proyecto de vinculación con la sociedad se ejecuta con la metodología de marco lógico; por tal razón, a continuación se detalla los componentes y actividades a ejecutarse:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Componente** | **Actividad** | **Fecha Inicio de Ejecución** | **Fecha Fin de Ejecución** | **Responsable** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

# Nota: Las fechas de las actividades pueden cancelarse o suspenderse por seguridad de los docentes y/o estudiantes o por fuerza mayor. Los cambios de fechas serán notificados por el Director de Proyecto, a través de memorando, a todas las instancias correspondientes.

##

# MEDIDAS DE SEGURIDAD

1. No ingerir o consumir sustancias estupefacientes (alcohol, cigarrillos, etc.), en el bus de viaje, ni en el hotel, ni durante las estadías en las ciudades o lugares que se desarrollan los proyectos de vinculación.
2. Mantener el orden y el respeto en todo momento.
3. No tomar nada que no sea de su propiedad en los lugares que se ejecutan los proyectos de vinculación.
4. Mantener las normas de seguridad indicadas en cada lugar que se ejecuta los proyectos de vinculación con la sociedad.
5. Durante los traslados a los lugares de ejecución de proyectos de vinculación, los estudiantes deberán, permanecer sentados y en orden, para mantener su seguridad física.
6. Los estudiantes no se separarán del grupo de trabajo en los lugares de ejecución de proyectos de vinculación.
7. Los estudiantes deberán permanecer en el grupo en todo momento.
8. Los estudiantes deberán respetar los cronogramas de trabajo de ejecución de proyectos de vinculación.
9. Finalizado el cronograma de trabajo en los proyectos de vinculación, los estudiantes deberán regresar a la institución, por su seguridad física.
10. Debido a que es una actividad académica de la Universidad de las Fuerzas Armadas ESPE, esta actividad queda sujeta a la aplicación de todos los reglamentos internos para los estudiantes y docentes, los mismos que deben ser cumplidos.

# ANEXOS

1. Anexo A (Datos del personal que participa en proyectos de vinculación con la sociedad)

# VIGENCIA Y AUTORIZACIÓN

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rubro** | **Nombre** | **Unidad - Cargo** | **Firma** |
| **Elaborado por** |  | Director Proyecto SocialDirector |  |
| **Revisado por** |  | Departamento deCoordinador de Vinculación con la Sociedad |  |
| **Supervisado por** |  | Departamento deDirector |  |
|  | Unidad de Vinculación con la Sociedad |  |
| **Aprobado por** |  | Vicerrector de Investigación, Innovación y Transferencia de Tecnología |  |

**ANEXO A**

**DATOS DEL PERSONAL QUE PARTICIPA EN PROYECTOS DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD**

**Fecha de actividades:**

**Docente Responsable:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRES Y APELLIDOS** | **CARGO** | **DEPARTAMENTO** | **CARRERA** | **CÉDULA** | **CORREO ELECTRÓNICO** | **TELÉFONO DE CONTACTO** | **ASISTIRÁ EN****MODALIDAD****SEMIPRESENCIAL O PRESENCIAL** | **SEÑALE SI TIENE ALGUNA ENFERMEDAD (Especifique)** | **EDAD** | **CONTACTO Y TELÉFONO EN CASO DE EMERGENCIA** | **TUTOR RESPONSABLE** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Nota:** Las fechas de las actividades pueden cancelarse o suspenderse por seguridad de los docentes y/o estudiantes o por fuerza mayor. Los cambios de fechas serán notificados por el Director de Proyecto, a través de memorando, a todas las instancias correspondientes.

1. Art. 53 del Reglamento de Régimen Académico del CES. [↑](#footnote-ref-1)
2. Art. 4, literal c, del Reglamento de Régimen Académico del CES [↑](#footnote-ref-2)