Fecha de la solicitud

**…...**

DIRECTOR DE LA UNIDAD/DEPARTAMENTO DE ………………...

Yo, NOMBRE FUNCIONARIO/DOCENTE, funcionario/docente de la Unidad/Departamento de ……….., solicito a Ud. Sr. Director se remita a la Unidad de Talento Humano, el pedido para que se me asigne(n) ….. estudiante(s), bajo la figura de pasantías de acuerdo con el Formato adjunto.

Mi pedido se fundamenta en las actividades de gestión que estoy desempeñando en la Unidad/Departamento de ………., las cuales superan mi carga laboral asignada para su ejecución de acuerdo a la planificación de esas actividades.

Adjunto mi carga horaria, la planificación de actividades de gestión encomendadas y la certificación presupuestaria correspondiente.

Por la atención a la presente, anticipo mis más sinceros agradecimientos

NOMBRE FUNCIONARIO/DOCENTE

FUNCIONARIO/DOCENTE de la UNIDAD/DEPARTAMENTO DE ………………...