**PROYECTO SOCIAL**

# COD: ………………

|  |
| --- |
| **1. DATOS GENERALES** |

|  |
| --- |
| **Nombre del Programa al que pertenece:** |
| *Todos los proyectos que se ejecuten a partir del año 2021, deben atarse al siguiente programa institucional:***Fortalecimiento de actividades de servicio comunitario a través de la gestión de proyectos sociales de la Universidad de las Fuerzas Armadas –ESPE, en zonas urbanas marginales, rurales y de los grupos de atención prioritaria** |

|  |
| --- |
| **Nombre o Título del proyecto:** |
| *El nombre del proyecto al menos deberá responder a las siguientes interrogantes;**¿Qué se va hacer? (Eje: capacitación, construcción, adecuación, ampliación, habilitación, mejoramiento, implementación, recuperación, rehabilitación, etc.)**¿Sobre qué? (Personas con discapacidades, artesanos, adulto mayor, productores, trabajadores, jóvenes, fundaciones centros educativos etc.)* |

|  |
| --- |
| **Población Beneficiaria** |
| **Urbano Marginal:** [ ]  | **Rural:** [ ]  | **Grupo de atención prioritaria:** [ ]  |

|  |
| --- |
| **Cobertura y localización:** |
| **Internacional:** [ ]  | **Nacional:** [ ]  | **Provincial:** [ ]  | **Cantonal:** [ ]  | **Parroquial:** [ ]  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PAÍS** | **PROVINCIA** | **CANTÓN** | **PARROQUIA** |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Origen de los fondos** | **Presupuesto** |
| **Presupuesto Aporte Universidad (asignación presupuestaria)** | *Costo estimado de bienes y servicios que serán adquiridos con presupuesto de gasto no permanente.* |
| **Presupuesto Aporte Universidad Valorado (sin asignación presupuestaria)** | *Costo estimado de número de horas de docentes que participarán en el proyecto o los costos de bienes y servicios que la Universidad aporta con presupuesto de gasto permanente.* |
| **Presupuesto Entidad Auspiciante** | *Costo estimado de aporte de entidad auspiciante con recursos financieros, bienes o servicios para la ejecución del proyecto.* |
| **Presupuesto Comunidad Beneficiaria** | *Costo estimado de aporte de la comunidad beneficiaria con bienes o servicios para la ejecución del proyecto.* |
| **Presupuesto Total:** |  |

|  |
| --- |
| **Plazo de ejecución** |
| **Fecha de inicio** | **Fecha de finalización** | **Duración** |
| Haga clic aquí para escribir una fecha. | Haga clic aquí para escribir una fecha. | *(Número de años, meses y días)* |

|  |
| --- |
| **Director del proyecto** |
| **Nombres y Apellidos:** |  |
| **Departamento:** |  | **Cargo:** |  |
| **Correo electrónico:** |  | **Teléfono celular:** |  |

|  |
| --- |
| **Detalle de entregables del proyecto** |
| **Bienes** | *Detallar los bienes tangibles o intangibles que el proyecto generará durante la ejecución del proyecto (resultado/producto).* |
| **Servicios** | *Detallar el servició que el proyecto generará durante la ejecución del proyecto (resultado/producto)* |

|  |
| --- |
| **Impactos Esperados** |
| **Tipo** | **Descripción** |
| **Impacto económico** | *Mejoramiento de condiciones económicas de la población objetivo.*  |
| **Impacto social** | *Mejoramiento de condiciones de vida de la población objetivo en aspectos de salud, educación, seguridad, vivienda, servicios básicos, etc.*  |
| **Impacto político**  | *Impacto generado de acuerdo, convenios y cartas de compromiso con las entidades públicas y privadas para el cumplimiento de las políticas públicas del Estado.* |
| **Impacto científico** | *Efecto generado por el aporte teórico y práctico de los nuevos conocimientos, como resultado de la implementación de proyectos sociales y pueden ser divulgados a través de diferentes publicaciones oficiales.*  |
| **Impacto ambiental**  | Efecto generado por las buenas prácticas de políticas ambientales determinados durante la implementación de proyectos sociales en el territorio. Efecto generado por la implementación de políticas de conservación y mitigación del medio ambiente en los sectores urbanos y rurales a través de los proyectos sociales. |
| **Otros impactos** | Otros posibles impactos que el proyecto podría generar al finalizar la ejecución. |

|  |
| --- |
| **2. DIAGNÓSTICO Y PROBLEMA** |

|  |
| --- |
| **Descripción de la situación actual del área de intervención del proyecto:** |
| *Se deberá realizar la descripción de la situación actual del sector o zona de intervención del proyecto, en aspectos de sistema: ambiental, económico, sociocultural, político, demográficos, educación, salud, servicios básicos, movilidad, energía, conectividad, entre otros datos relevantes.**En caso, del proyecto que va ser ejecutado directamente en Institución de grupos de atención prioritaria, deberán realizar la descripción de factores PESTAL: factores políticos, factores económicos, factores sociales, factores tecnológicos y de innovación, factores ambientales y factores legales.*  |

|  |
| --- |
| **Identificación, descripción y diagnóstico del problema:** |
| *En los proyectos sociales el problema social se define como una carencias o déficits existentes que afecta a un segmento de la población de un determinado zona o lugar. En el proceso de identificación, descripción y diagnóstico del problema es fundamental realizar el análisis de participación de los involucrados o Stakeholder con la finalidad que la comunidad beneficiaria en el futuro se involucre y comprometa en la implementación del proyecto.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Involucrados*  | *Problemas/Necesidades*  | *Intereses*  | *Recursos/Mandatos*  |
|  |  |  | *Convenios, PDOTs,*  |
|  |  |  | *Aportes con bienes y servicios* |
|  |  |  | *Marcos legales de los involucrados* |

*La identificación, descripción y diagnóstico del problema, se realiza mediante la construcción de árbol de problema debido a que facilita la identificación y organización de las causas y consecuencias de un problema. El árbol de problemas define una imagen completa de las carencias o déficits existente en el sector donde se implementará el proyecto.* |

|  |
| --- |
| **Línea base del proyecto:** |
| *La Línea de Base es el estándar básico contra el cual se medirán todas las metas futuras del indicador. Es la base para medir el cambio social. Tener una línea de base mejora el indicador. En términos de proyectos, es la información recogida de los estudios de factibilidad y documentos relacionados con la preparación del proyecto. La línea de base puede ser obtenida mediante la revisión de documentos, observando procesos en acción, entrevistando gente -o cualquier combinación.(Ortegón, Pacheco, y Prieto 2005). La determinación de línea de base apropiada permite medir el impacto una vez finalizado el proyecto.**Ejemplo:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***PROBLEMA SOCIAL*** | ***LÍNEA DE BASE*** | ***POBLACIÓN OBJETIVO*** |
| *Alta accidentabilidad de los automotores en el ciudad de……..* | *50% de accidentes son imprudencia de los conductores.* | *Conductores de vehículos que transitan en la ciudad xy*  |
| *Alta incidencia de morbilidad y mortalidad infantil de la población …..* | Morbilidad = 125 por mil nacidos vivos.Mortalidad= 10 por mil nacidos vivos. | *Niños menores de 1 año, pertenecientes a hogares NBI de la población El Descanso* |
| *Bajo nivel educacional de la población en edad escolar de la región norte.* | *Calidad educativa = 47%.* | *Niños de entre 6 y 18 años, de sectores de escasos recursos de la región norte, que asisten a escuelas con rendimientos bajo el promedio en la prueba de calidad o que**se encuentran fuera del sistema educativo* |
| *Altos niveles de desempleo y subempleo en la población juvenil del sector rural.* | *Desempleo abierto = 30%.* *Subempleo = 25%.* | *Jóvenes de entre 18 y 25 años que viven en poblados de menos de 5.000 habitantes del país.* |

 |

|  |
| --- |
| **Identificación y caracterización de la población objetivo (beneficiarios y participantes)** |
|  | **Hombres** | **Mujeres** | **Niños** | **Personas con discapacidades** | **Total** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DIRECTOS:** |  |  |  |  |  |
| **INDIRECTOS:** |  |  |

|  |
| --- |
| **Docentes participantes** |
| **Sede** | **Departamento** | **Número de docentes participantes** |
|  |  |  |
| **Total:** |  |

|  |
| --- |
| **Estudiantes participantes** |
| **Sede** | **Carrera** | **Número de estudiantes participantes** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Total:** |  |

|  |
| --- |
| **Factores críticos de éxito:** |
| *Identificar posibles factores críticos que pueden presentar en la ejecución del proyecto.* |

|  |
| --- |
| **Restricciones/Supuestos:** |
| *Identificar las circunstancias y eventos que deben ocurrir para que el proyecto sea exitoso e identificar los elementos que restringen, limitan o regulan la gestión del proyecto.* |

|  |
| --- |
| **3. ALINEAMIENTO DEL PROYECTO** |

|  |
| --- |
| **¿A qué objetivos de desarrollo sostenible 2030 se alinea el proyecto?:** |
| **Objetivo:** |
| *Articular en el Sistema Informático de Proyectos Sociales –SIPS.* [**https://www.ec.undp.org/content/ecuador/es/home/sustainable-development-goals.html**](https://www.ec.undp.org/content/ecuador/es/home/sustainable-development-goals.html) |
| **Metas:** |
|  |

|  |
| --- |
| **¿A qué objetivo u objetivos del Plan de Desarrollo se respalda el Proyecto?:** |
| **Objetivo:** |
| *Articular en el Sistema Informático de Proyectos Sociales –SIPS.* [*https://observatorioplanificacion.cepal.org/es/planes/plan-nacional-de-desarrollo-2017-2021-toda-una-vida-de-ecuador*](https://observatorioplanificacion.cepal.org/es/planes/plan-nacional-de-desarrollo-2017-2021-toda-una-vida-de-ecuador) |
| **Políticas:** |
|  |

|  |
| --- |
| **Objetivos provinciales, cantonales y parroquiales:** |
| **Provincia** | **Cantón** | **Parroquia** | **Objetivos** |
| *Considerar información de Planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial.* |  |  |  |

|  |
| --- |
| **¿A qué Objetivos Estratégicos Institucionales se alinea el Proyecto?:** |
| **Perspectiva:** |
| *Información del Plan Estratégico de Desarrollo Institucional ESPE. Articular en el Sistema Informático de Proyectos Sociales –SIPS.*[**https://sgc.espe.edu.ec/plan-de-desarrollo-institucional/**](https://sgc.espe.edu.ec/plan-de-desarrollo-institucional/) |
| **Objetivo:** |
|  |
| **Estrategias:** |
|  |

|  |
| --- |
| **¿A qué líneas de investigación apunta el proyecto?:** |
| **Líneas de Investigación:** |
| *Articular en el Sistema Informático de Proyectos Sociales –SIPS.* *http://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/isced-fields-of-education-and-training-2013-sp.pdf* |
|  |

|  |
| --- |
| **¿A qué campos de educación y capacitación (CINE- UNESCO) apunta el Proyecto?:** |
| **Campo amplio:** |
| *Articular en el Sistema Informático de Proyectos Sociales –SIPS.* *http://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/isced-fields-of-education-and-training-2013-sp.pdf* |
| **Campo específico:** |
|  |
| **Campo detallado:** |
|  |

|  |
| --- |
| **4. MARCO LÓGICO** |
| **Descripción** | **Tipo Indicador** | **Valor Indicador** | **Descripción Indicador** | **Medio de Verificación** | **Supuestos** |
| *FIN:****El Fin es una definición de cómo el proyecto o programa contribuirá a la solución del problema (s) en cuestión****.* | *Porcentaje / Cantidad* | *%* | ***Los indicadores a nivel de Fin miden el impacto general que tendrá el proyecto en el mediano plazo, una vez que el proyecto esté en funcionamiento.******Son específicos en términos de cantidad, calidad y tiempo.*** | ***Los medios de verificación son las fuentes de información que un evaluador puede utilizar para verificar que se han alcanzado los indicadores. Pueden incluir material publicado, inspección visual, encuestas por muestreo, listas de participantes desagregadas por sexo, nacionalidades y pueblos y edad (en caso de disponibilidad).*** | ***Los supuestos indican los eventos, las condiciones o las decisiones importantes o necesarias para la sostenibilidad en el tiempo de los objetivos del Fin.*** |
| *PROPÓSITO**(u Objetivo General):****El Propósito es el objetivo a ser alcanzado por la utilización de los componentes producidos por el proyecto. Es una hipótesis sobre el resultado que se desea lograr*** | *Porcentaje / Cantidad* | *%* | ***Los indicadores a nivel de Propósito describen los resultados logrados al finalizar la ejecución del proyecto. Deben incluir metas que reflejen la situación al finalizar dicha etapa del proyecto. Cada indicador especifica cantidad, calidad y tiempo de los resultados por alcanzar y hacen referencia a la línea base.*** | ***Los medios de verificación son las fuentes que el ejecutor y el evaluador pueden consultar para ver si los objetivos se están logrando. Pueden indicar que existe un problema y sugieren la necesidad de cambios en los componentes del proyecto. Pueden incluir material publicado, inspección visual, encuestas por muestreo.*** | ***Los supuestos indican los acontecimientos, las condiciones o las decisiones que están fuera del control del gerente del proyecto (riesgos) que deben ocurrir para que el proyecto logre el Fin.*** |
| *COMPONENTES* *(resultados u objetivos específicos):****Los componentes son las obras, servicios y capacitación que se requiere que complete el ejecutor del proyecto para lograr su propósito. Estos deben expresarse en trabajo terminado (sistemas instalados, gente capacitada, etc.)*** | *Porcentaje / Cantidad* | *%* | ***Los indicadores de los componentes son descripciones breves, pero claras de cada uno de los componentes que tiene que terminarse durante sus ejecuciones.******Cada uno debe especificar cantidad, calidad, tiempo y oportunidad de las obras, servicios, etc. que deberán entregarse. Además deben contener elementos de la línea base.*** | ***Este casillero indica dónde el evaluador puede encontrar las fuentes de información para verificar que los componentes que han sido contratados o elaborados, han sido entregados. Las fuentes pueden incluir inspección del sitio, los informes del auditor, etc.*** | ***Los supuestos son los acontecimientos, las condiciones o las decisiones (fuera del control del gerente del proyecto) que tienen que ocurrir para que los componentes del proyecto alcancen el Propósito para el cual se llevaron a cabo.*** |
| *ACTIVIDADES:****Estas Actividades son las tareas que el ejecutor tiene que cumplir para completar cada uno de los Componentes del proyecto.*** ***Se hace una lista de actividades en orden cronológico para cada componente.*** ***Las actividades son aquellas que realizará la entidad ejecutora.*** | *Porcentaje / Cantidad* | *%* | ***Los indicadores de las actividades son descripciones breves, pero claras de cada uno de actividades que tiene que terminarse durante sus ejecuciones.***  | ***Este casillero indica en dónde un evaluador puede obtener información para verificar si el presupuesto se gastó como estaba planeado.***  | ***Los supuestos son los acontecimientos, condiciones o decisiones (fuera de control del gerente del proyecto) que tienen que suceder para completar los componentes del proyecto.*** |

|  |
| --- |
| **5. VIABILIDAD Y PLAN DE SOSTENIBILIDAD** |

|  |
| --- |
| **Viabilidad Técnica:** |
| *Consiste en detallar las especificaciones, requisitos e insumos que se requiere para la ejecución de cada uno de los componentes y actividades del proyecto.* *(¿Cómo se realizará la ejecución de los componentes y actividades del proyecto?)**(¿Qué insumos se utilizará para la ejecución de los componentes y actividades?)**(¿Cuáles son los entregables del proyecto?)**Componente:* *Actividad 1. ….**Actividad 2. ….**Actividad 3. …* |

|  |
| --- |
| **¿Qué perdería el país si el proyecto no se ejecuta en este periodo?:** |
|  |

|  |
| --- |
| **¿Cuáles son los resultados esperados del proyecto?:** |
| *¿Cómo y cuándo recomienda realizar evaluación de impacto una vez finalizado el proyecto?* |

|  |
| --- |
| **¿A qué dominio académico se alinea el proyecto?:** |
| [**https://www.espe.edu.ec/dominios-institucionales/**](https://www.espe.edu.ec/dominios-institucionales/) |

|  |
| --- |
| **Pertinencia de las carreras en el proyecto** |
|  |

|  |
| --- |
| **6. PRESUPUESTO DETALLADO Y FUENTES DE FINANCIAMIENTO.-**  |

|  |
| --- |
| **Aporte de la Universidad:** |
| **Partida Presupuestaria** | **Descripción** | **Tipo Gasto** | **Valor Anual (USD)** | **Valor Total (USD)** |
| *Ítem presupuestario de grupo de gasto 51 y 53*  | *(costo de número de horas dedicadas en proyecto de los docentes)* | *Permanente* | 1º año: | $ | $ |
| 2º año: | $ |  |
| 3º año: | $ |
| nº año: | $ |
| *Ítem presupuestario de grupo de costo 73 y 84* | *(costo de bienes y/o servicios a ser adquiridos)* | *No permanente*  | 1º año: | $ | $ |
| 2º año: | $ |  |
| 3º año: | $ |
| nº año: | $ |
| TOTAL |  |

|  |
| --- |
| **Aporte de la Entidad Auspiciante:** |
| **Bien y/o Servicio** | **Valor Anual (USD)** | **Valor Total (USD)** |
|  *Costos estimados de bienes y servicios que la entidad auspiciante aporta para la ejecución del proyecto;* | 1º año: |  | $ |
| 2º año: |  |  |
| 3º año: |  |
| 4º año: |  |
| **Total:** | **$** |

|  |
| --- |
| **Aporte de la Comunidad Beneficiaria** |
| **Bien y/o Servicio** | **Valor Anual (USD)** | **Valor Total (USD)** |
| *Costos estimados de bienes y servicios que la comunidad beneficiaria aporta para la ejecución del proyecto.* | 1º año: |  | $ |
| 2º año: |  |  |
| 3º año: |  |
| 4º año: |  |
| **Total:** | **$** |

|  |
| --- |
| **7. ESTRATEGIA DE EJECUCIÓN-CRONOGRAMA** |

|  |
| --- |
| **Componentes:** |
| Componente 1 |
|  | **Actividades:** |
| **Descripción** | **Fecha Inicio** | **Fecha Fin** |
| Actividad 1 | Haga clic aquí para escribir una fecha. | Haga clic aquí para escribir una fecha. |
| Actividad 2 | Haga clic aquí para escribir una fecha. | Haga clic aquí para escribir una fecha. |
|
| **Hitos:** |
| **Entregable**  | **Evidencia**  | **Fecha** |
|  | *(Informes de avance)* | Haga clic aquí para escribir una fecha. |

|  |
| --- |
| **Componentes:** |
| Componente 2 |
|  | **Actividades:** |
| **Descripción** | **Fecha Inicio** | **Fecha Fin** |
| Actividad 1 | Haga clic aquí para escribir una fecha. | Haga clic aquí para escribir una fecha. |
| Actividad 2 | Haga clic aquí para escribir una fecha. | Haga clic aquí para escribir una fecha. |
|
| **Hitos:** |
| **Descripción** | **Resultados esperados** | **Fecha** |
|  |  | Haga clic aquí para escribir una fecha. |